

**ANTES DEL TORNEO:**

1. Fianza y recibo de la misma.
2. Factura y pago del canon correspondiente.
3. Revisa los datos económicos del torneo teniendo en cuenta al menos:
  - 3.1 Canon del torneo a la FPCV.
  - 3.2 Trofeos según las categorías.
  - 3.3 Coste equipo arbitral según categoría del torneo. Recuerda que en los Torneos Autonómicos de menores son necesarios 2 jueces y que en los torneos ORO son necesarios 2 jueces la jornada del domingo.
  - 3.4 Cantidad extra de botes de bolas según inscripción.
  - 3.5 Premios de todas las categorías.
  - 3.6 Precios máximos de inscripción según normativa.
  - 3.7 Número de parejas previsto en cada categoría.
  - 3.8 Coste regalo de inscripción.
4. Envío del cartel con al menos 3 semanas de antelación.
5. Dispongo de todos los premios, trofeos y regalos de inscripción.
6. Se han recibido las bolas/aguas en 26\*,24\* y Autonómicos de Menores. (Frías en el caso de verano). Deben estar localizables y a ser posible cerca del juez árbitro.
7. Organización con Juez árbitro para poner horarios cuando se reciban los cuadros.
8. **Cerrado con el Juez sus condiciones económicas, dietas, alojamiento y horarios del torneo. Consulta tarifas propuestas en la web padelcv.com**
9. Se ha preparado el planing de pistas adecuadamente y he cedido al juez todas las pistas que se puso en la licitación o más.
10. Un torneo no es para rellenar los peores horarios que no alquilo. Debe prepararse la semana para tener la mayor disponibilidad posible y ofrecer a los jugadores horarios consecuentes a la calidad del torneo.
11. Detalles como tener agua gratis, toalla, fruta, etc, no son un coste elevado y ayudan a dar una buena imagen.
12. Es recomendable que la instalación presente una decoración especial esa semana. Exige a los patrocinadores que envíen lonas, banderas, etc. Si es un torneo Oro, de menores o por equipos, recuerda a la FPCV que te envíe las lonas oficiales.
13. Prepara un espacio especial para el juez. Prepara junto con el juez un teléfono de atención y un horario para que los jugadores puedan llamar antes y durante el torneo. Lo recomendable es que el juez pueda disponer de un teléfono para esos días si es posible.
14. Los primeros en inscribirse al torneo deben ser los propios clientes, socios y jugadores de mis equipos. En un torneo en mi club, MI CLUB es el que más participantes debería aportar al torneo.
15. Es conveniente avisar a los jugadores de dos temas: el calentamiento solo son 5 minutos (aun así hay que estar pendiente porque se pierde mucho tiempo). Al finalizar los partidos también suelen tardar bastante en entregar las bolas.
16. Todas las parejas juegan mínimo 2 partidos.

**DURANTE EL TORNEO**

1. Si no he recibido el regalo de inscripción prometido, debería rebajar el precio de la inscripción en compensación.
2. Es obligatorio tener preparado cuadro de consolación en todas las categorías.
3. Es obligatorio que los jugadores dispongan durante todo el torneo de agua gratuita en torneos Oro y de Menores.
4. Si puedes disponer de megafonía, es un buen detalle cantar el resultado en la pista central, sobretodo en semifinales y final. Es obligado en las finales de los torneos 24\* y 26\*.

5. Si es una instalación descubierta y hay posibilidades de lluvia, debo tener prevista una solución, bien porque tengo una segunda instalación cubierta, bien porque organizo el torneo con fechas de reserva que me permitan acabarlo.
6. Las bolas son de uso exclusivo del juez. Debo asegurarme que habrá botes para todos los partidos y que se cumplirá la normativa en este punto. (Se dará bote nuevo en todos los partidos de cuadro final, y 1ª femenina). Si hay que adquirir más cajones puedo pedirlos a la Federación o comprarlos por mi cuenta. Cuidar que se extravíen las menos posibles, podré reutilizarlas para los carros de la escuela al finalizar el torneo.
7. Debo recordarle al juez si él no lo tiene en cuenta, que en las finales de los torneos 20\* es obligado el cambio de bolas en el tercer set y en las finales de los 26\*, 24\* y el primer cambio es a los 9 juegos y luego cada 11.
8. Trata bien a los jugadores, el torneo será tu carta de presentación para muchos de ellos. Si se encuentran a gusto, volverán.
9. El cuadro de consolación es muy importante. Debe tenerse preparado y darle un trato idéntico al cuadro principal en lo que atención se refiere.
10. La colaboración con el juez debe ser continua, pero recuerda que ésta es una figura independiente que ayuda y vela por el bien de los jugadores, del torneo y del club y que debe hacer cumplir la normativa en todos los puntos. Si te avisa de algún incumplimiento por parte del club, haz todo lo posible por solucionarlo inmediatamente.

## 11. **STREAMING.**

1. *Si el torneo se retransmite en Streaming el organizador debe facilitar a la empresa o personas encargadas de esa tarea su labor, poniendo a su disposición todos los medios humanos y técnicos disponibles en el Club. Debe proporcionarles un espacio adecuado para que desarrollen su trabajo cerca de la pista central.*

2. *La colocación de las lonas publicitarias en la pista central deberá ser realizada por el organizador y deben ubicarse en el fondo contrario al que se coloque la cámara con la siguiente distribución: **FPCV-HEAD-FPCV-FUENTE LIVIANA-FPCV** Las lonas se colocarán en la reja de 4m. También se colocarán lonas de Head, FPCV y Fuente Liviana en una lateral de la pista según las indicaciones del responsable del Streaming y de la existencia o no de gradas laterales.*

3. *Cualquier otro espacio que tengan presencia en la imagen de la retransmisión, esté dentro o fuera de la pista, NO podrán ser utilizados por el organizador para colocar publicidad de terceros. (NO podrá aparecer en la imagen de la Retransmisión ninguna publicidad que no sea la acordada con la FPCV). Únicamente podrán colocar soportes que publiciten el propio club. Si algún organizador tuviera interés en colocar soportes de publicidad propios o de terceros deberá consultar con la FPCV las condiciones.*

*En los torneos ORO26\* el organizador tendrá disponibilidad para situar publicidad en la pista. Consultar tabla adjunta.*

4. *Los cristales de la pista central deberán estar limpios y mantenerlos así durante todo el torneo, especialmente para la jornada del domingo.*

5. *El organizador deberá poner a disposición del Streaming una conexión por cable de red a menos de 5m del centro de control del Streaming que de un servicio estable de, al menos, 15 megas de*

subida y de bajada, estando en la medida de lo posible independizada del servicio wifi ofrecido a los clientes del Club.

6. El organizador deberá hacerse cargo de la manutención del personal técnico y locutores del Streaming (4 personas). En caso de ser necesario, también deberán hacerse cargo del alojamiento del sábado noche del personal técnico (2 personas).

## 12. **HOTEL**

1. Será necesario que el organizador llegue a un acuerdo con un hotel cercano para reservar habitaciones de cuyo coste tendrá que hacerse cargo. Los jugadores/as del cuadro final de 1ª categoría que ganen el viernes en un 24\* o finalicen su partido después de las 22:30 en un 26\* y los jugadores/as que ganen el sábado por la tarde (1/4 de final) en un 26\* y 24\*, podrán solicitar alojamiento si viven a más de 100km del club.

2. Habrá una persona responsable de la gestión de las habitaciones a la que los jugadores podrán dirigirse y cuyos datos de contacto deberán facilitarse a los jugadores a su inscripción.

3. El organizador podrá solicitar a los jugadores que con antelación le indiquen si, en caso de ganar, van a utilizar el servicio del alojamiento. En caso de no solicitarlo, el organizador podrá negarse a darles ese servicio.

4. Es recomendable que se llegue a un acuerdo con el hotel para que los jugadores puedan desalojar la habitación a primera hora de la tarde y no por la mañana.

5. El hotel no podrá estar a más de 30 km de distancia de las instalaciones de juego.

## **ENTREGA DE TROFEOS**

1. Es obligatorio que tengan trofeo los campeones y subcampeones de todos los cuadros, así como los campeones de consolación.

2. El juez tiene obligación de quedarse a la entrega y de presentarla si este es el deseo del organizador.

3. Hacer un sorteo atractivo al final de la entrega ayudará a que se quede más gente a presenciarla.

4. La zona de entrega de trofeos será lo más fotografiado del torneo. Cuida que aparezcan los patrocinadores y prepara una mesa de trofeos con estilo. Recuerda hacer una foto de familia al final.

5. Presenta a las personalidades que estén presentes y que vayan a hacer entrega de los trofeos. Intenta que haya representantes de los patrocinadores, gobierno local, Federación, etc.

6. Prepara algunas fotos del torneo y de la entrega y hazlas llegar a la Federación lo antes posible para que puedan publicarse en las redes sociales. También puedes posteriormente enviar todas las fotos que desee para que las incluyan en la Galería Fotográfica de la web.

7. Si preparas una crónica y la publicas en tu web, indícaselo a la Federación para que incluyan un link en la noticia del torneo.

8. En las entregas es mejor que salgan de 4 en 4. Es decir, campeones y subcampeones de cada categoría al mismo tiempo. Incluso si tienes una buena zona de entrega, nombras

a las 4 chicas, luego a los 4 chicos sin que las chicas se vayan y se hacen la foto los 8. Esto hace que la entrega sea más dinámica y cuando hay que publicar las fotos salen más personas en menos fotos. Recuerda que las fotos de familia son muy importantes y es la más utilizada luego en web y medios de comunicación.

9. **La entrega de trofeos comenzará por la consolación de la categoría más baja e irá subiendo por categorías. No debes entregar primero los trofeos de un sexo y luego los del otro, debes ir haciendo salir a los jugadores desde la categoría más baja a la más alta, independientemente del sexo. Por lo tanto, los últimos torneos en entregarse deben ser los subcampeones y campeones de 1ª de ambos sexos.**

Adjuntamos un pequeño listado de las cosas más importantes que se deben revisar en los torneos. Es importante que marques todo aquello que ya tengas realizado y que estés pendiente de aquello que falta por hacer.

1	Fianza y canon del torneo	
2	Presupuesto	
3	Cartel	
4	Trofeos	
5	Agua	
6	Fisio	
7	Pack de bienvenida	
8	Premios y regalos campeones, etc.	
9	Bolas	
10	Juez designado y negociado condiciones	
11	Lonas y decoración	
12	Zona juez	
13	Megafonía	
14	Hotel concertado	
15	Conexión internet	
16	Menú jugadores	
17	Fotógrafo entrega trofeos	
18	Presencia VIP entrega	
19	Envío de fotos y noticia en RRSS y webs	